	<b>VZN o kronike</b> <b>Obce Iňa</b>	<b>Všeobecne</b> <b>záväzné</b> <b>nariadenie</b> <b>obec Iňa č. 1/2023</b>
---	---	--

Zverejnené: 17.02.2023

Schválené:

Vyvesené:

Účinnosť:

Zvesené:

Obec Iňa v súlade s §4, ods. 3, písm. s) a § 6 ods. 1 Zákona 369/1990 o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, §3, ods. 2, písm. d) Zákona 270/1995 o štátnom jazyku Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov,

### **vydáva**

toto Všeobecne záväzné nariadenie obce č. 01/2023 o kronike Obce Iňa( ďalej len „nariadenie“ ).

### **§1**

#### **Účel a predmet nariadenia**

- 1.1. Účelom tohto nariadenia je určenie pravidiel spôsobu vedenia a uchovávanía kroniky Obce Iňa (ďalej len „kronika“), určenie úloh kronikára a jeho spolupráce s inými právnickými a fyzickými osobami s cieľom zabezpečiť objektívny záznam skutočností dotýkajúcich sa obce Iňa.
- 1.2. Toto nariadenie vymedzuje pojem kroniky, jej poslanie, upravuje pravidlá a spôsob vedenia kroniky, pravidlá nakladania s kronikou, členenie kroniky, spôsob jej vyhotovenia a archivácie.

### **§2**

#### **Základné pojmy**

- 2.1. Kronikou sa podľa tohto nariadenia rozumie kronika obce, kronika materskej školy a pamätná kniha obce Iňa, ktorá obsahuje písomné zápisy, členené do jednotlivých tematických celkov a je zviazaná do zväzku.
- 2.2. Prílohou kroniky je fotodokumentácia.
- 2.3. Ďalšími prílohami kroniky môže byť dokumentácia na digitálnych nosičoch a iná sprievodná a dopĺňajúca dokumentácia.

### **§3**

#### **Poslanie a úloha kroniky**

- 3.1. Poslaním kroniky je zaznamenávať a zachovávať miestne dejiny a významné udalosti

života obce Iňa, jeho orgánov, občanov a významné rozhodnutia, dotýkajúce sa záujmov obce. Kronika slúži k ochrane kultúrno-historického a spoločenského dedičstva obce Iňa uchovaním podstatných informácií celoobecného významu pre potreby súčasných a budúcich generácií. Kronika prispieva k rozvoju historického a kultúrno spoločenského povedomia obyvateľov obce a k vhodnej prezentácii života v rámci širšieho spoločenského kontextu.

- 3.2. Úlohou kroniky je vecne, chronologicky, písomne a obrazom zaznamenávať všetky významné skutočnosti celoobecného významu na základe priebežne získavaných a neskreslene spracovaných podkladov o politickom, hospodárskom, kultúrnom, sociálnom a inom dianí v obci.

#### § 4

#### **Obsahová a formálna stránka kroniky**

- 4.1. Kronika sa vedie v slovenskom jazyku.
- 4.2. Kronika predstavuje súhrn pravdivo spracovaných, ročných zápisov z kultúrno spoločenskej, hospodársko-ekonomickej, náboženskej a politickej oblasti života obyvateľov obce Iňa.
- 4.3. Kronika je tvorená z jednotlivých zväzkov v knižnej forme pevne zviazaných listov papiera, slúžiacich na zápisy, prípadne sprievodnej dokumentácie.
- 4.4. Kronika obsahuje zápisy najmä, nie však výhradne z nasledovných oblastí života občanov obce:
- a) *Verejný život* (samospráva, štátna správa, politické strany, hnutia a združenia, spolky a organizácie, významné návštevy, spoločenské udalosti a jubileá, zahraničné styky )
  - b) *Hospodársky život* (poľnohospodárstvo, priemysel, obchod, činnosť podnikov a podiel na živote obce)
  - c) *Výstavba a zmeny charakteru obce* (úprava obce, doprava, spoje, investičná výstavba)
  - d) *Školstvo, kultúra a umenie*
  - e) *Cirkevný život*
  - f) *Šport a telesná kultúra*
  - g) *Počasie a príroda*
  - h) *Zdravotníctvo*
  - i) *Sociálna starostlivosť*
  - j) *Obyvateľstvo* (demografické údaje - matrika: narodenie, sobáše, úmrtia, rozvody, životná úroveň)
  - k) *Mimoriadne udalosti*
  - l) *Čiastkové doplnky z histórie obce*
  - m) *Rôzne*
- 4.5. Jednotlivé strany sa v rámci každého zväzku chronologicky čísľujú. Obdobie jedného kalendárneho roka v kronike je viditeľne a nezameniteľne označené na začiatku kalendárneho roka, tak isto aj na konci kalendárneho roka. Vzor prvej strany každého zväzku tvorí príloha č.1 tohto nariadenia. Vzor druhej strany tvorí príloha č.2 tohto nariadenia. Tretia strana kroniky slúži na ilustráciu, štvrtá strana zostáva voľná. Zápisy v kronike sa začínajú od piatej strany.
- 4.6. Každoročný zápis do kroniky sa vyhotovuje v jednom exemplári v písanej podobe .
- 4.7. Originálom kroniky je knižný zväzok s tvrdým obalom a nápisom „Kronika obce Iňa“ .

4.8.Doplňujúca a sprievodná dokumentácia sa spracováva podľa jej charakteru.

## § 5

### Kronikár obce Iňa

- 5.1.Kroniku vedie kronikár obce Iňa(d'alej len „kronikár“).
- 5.2.Kronikár musí byť obyvateľom obce Iňa . Pri výbere kronikára sa prihliada na jeho občiansku vyspelosť a dobré predpoklady, ktoré zaručia správne vedenie kroniky. Návrh na menovanie kronikára obce Iňa zastupiteľstvu predkladá komisia kultúry, školstva, mládeže, športu a verejného poriadku. Na schválenie návrhu na vymenovanie kronikára je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov všetkých poslancov. Kronikára po schválení obecným zastupiteľstvom menuje a odvoláva starosta obce.
- 5.3.Po vymenovaní nový kronikár pred vykonaním prvého zápisu zapíše do kroniky svoje meno a priezvisko, dátum narodenia a dátum prevzatia funkcie.
- 5.4.Kronikár je odmeňovaný z prostriedkov obce. Výšku odmeny kronikárovi určuje Obecné zastupiteľstvo raz ročne pri schvaľovaní zápisov do kroniky.
- 5.5.Kronikár môže pri vedení kroniky a získavaní podkladov pre jej vedenie spolupracovať s fotografom, zhotoviteľom zvukových a obrazových záznamov a pod..
- 5.6.Kronikár je povinný pravdivo, vecne a verne zaznamenávať dôležité udalosti, ktoré sa v obci stali, ako aj informácie, ktoré sa obce týkajú. Udalosti, ktoré sa stali v širšom regióne, zaznamenáva len vtedy, ak tieto majú vzťah k obci Iňa .
- 5.7.Kronikár vlastní „Preukaz kronikára“. Ten kronikára po predložení spolu s preukazom totožnosti oprávňuje zúčastňovať sa na verejnom živote v obci, kultúrno-spoločenských podujatiach a požadovať od právnických a fyzických osôb, ktoré pôsobia na území obce, podklady pre prácu kronikára. Obec Iňa a organizácie riadené alebo zriadené na území obce Iňa na požiadanie pomáhajú kronikárovi pri činnosti. Kronikárovi poskytujú údaje a informácie, pričom pri poskytovaní musia byť v plnom rozsahu dodržané predpisy o ochrane skutočností tvoriacich predmet štátneho, hospodárskeho a služobného tajomstva.
- 5.8.Kronikár sa zúčastňuje na všetkých dôležitých podujatiach obce. Ak tak nemôže urobiť, poverí svojho spolupracovníka objektívnym zachytením udalosti.
- 5.9.Kronikár je povinný raz štvrt'ročne predložiť Obecnému zastupiteľstvu správu o stave kroniky.
- 5.10. V čase, keď funkcia kronikára nie je obsadená, plní jeho úlohy poslanec obecného zastupiteľstva, poverený starostom obce. Doba poverenia je maximálne 1 rok.

## §6

### Podkladové materiály kroniky

- 6.1.Podkladovými materiálmi pre spracovanie zápisov do kroniky sú najmä: a) materiály predkladané na rokovania Obecného zastupiteľstva, komisií OZ, ako i zápisy z týchto rokovaní,
  - b) excerpovaná tlač,
  - c) tlač regionálneho a miestneho charakteru,
  - d) štatistické ročenky,
  - e) výročné správy organizácií a spoločností, v ktorých má mesto majetkovú účasť,
  - f) dostupné informácie a údaje o hospodárení mestských, súkromných a štátnych organizácií
  - g) osobná účasť kronikára na podujatiach

- h) informácie získané z oficiálnej internetovej stránky obce
  - i) osobný komentár kronikára z účasti na podujatiach
- 6.2. Poradným orgánom kroniky je komisia kultúry, školstva, mládeže, športu a verejného poriadku (ďalej len „komisia“).

## **§ 7**

### **Schvaľovanie zápisov do kroniky**

- 7.1. Pred zápisom do kroniky si robí kronikár záznamy, a to v takom poradí, v akom sa udalosti udiali. Návrh zápisov, ktoré sa podľa týchto záznamov majú urobiť v kronike, raz ročne prerokuje obecné zastupiteľstvo, ktoré sa k návrhu vyjadrí.
- 7.2. Zápis do kroniky sa uskutoční raz ročne a to až po ukončení príslušného kalendárneho roka.
- 7.3. Návrh textu zápisov do kroniky schvaľuje Obecné zastupiteľstvo. Dátum prerokovania a schválenia návrhu textu zápisov sa uvádza na 2. strane kroniky (príloha č. 2a)

## **§ 8**

### **Uchovávanie kroniky**

- 8.1. Správcom kroniky je Obec Iňa. Originál kroniky sa uchováva na obecnom úrade tak aby nedošlo k jej poškodeniu, znehodnoteniu, prípadne odcudzeniu. Doklady, ktoré kronikár zhromaždí ako prílohy k zápisom, sú súčasťou originálu kroniky. Tieto doklady sa očísľujú a uložia sa s ich zoznamom v osobitnom obale.
- 8.2. Listy originálu kroniky a príloh zápisu do kroniky musia byť pevne zošité, očíslované a počet strán a ich pravosť potvrdená pečiatkou mesta, podpisom starostu obce a kronikára obce.
- 8.3. Zápisy v kronike sú taktiež archivované v elektronickej podobe
- 8.4. Kronikársky ročný zápis za obdobie jedného kalendárneho roka je možné v elektronickej forme zverejniť na webovej stránke obce.

## **§ 9**

### **Nahliadnutie do kroniky**

- 9.1. Nahliadnuť do originálu kroniky k úradným a študijným účelom je možné len so súhlasom starostu obce na základe predloženej žiadosti s písomným odôvodnením. To sa týka aj vyhotovenia výpisov alebo kópií z originálu.
- 9.2. Originál kroniky nemožno požičiavať. Výnimka platí len v prípade závažného spoločenského záujmu, a to len so súhlasom starostu obce.
- 9.3. K študijným účelom slúži elektronická kópia kroniky, ktorá obsahovo zodpovedá originálu kroniky.
- 9.4. Občania môžu do kroniky nahliadnuť počas jej vystavenia.
- 9.5. Vystavenie kroniky môže zabezpečiť raz ročne obecný úrad - to počnúc prvým dňom Dní obce Iňa po dobu 10 pracovných dní.

## **§ 10**


### **Prechodné a záverečné ustanovenia**

- 10.1. Návrh tohto Všeobecne záväzného nariadenia bol zverejnený na úradnej tabuli obce a webovom sídle obce dňa 17.02.2023.
- 10.2. Toto Všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené Obecným zastupiteľstvom v Iní dňa ..... uznesením číslo.....
- 10.3. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda platnosť dňom jeho schválenia Obecným zastupiteľstvom.

10.4. Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo vyvesené dňa ....., účinnosť nadobúda  
15. deň po jeho vyhlásení, t.j. ....

V Iní dňa 17.02.2023

Mgr. Adrián Juhás, MBA  
Starosta obce Iňa

	<p style="text-align: center;"><b>VZN o kronike</b> <b>Obce Iňa</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Všeobecne záväzné nariadenie obce Iňa č. 1/2023</b></p>
---	---	---

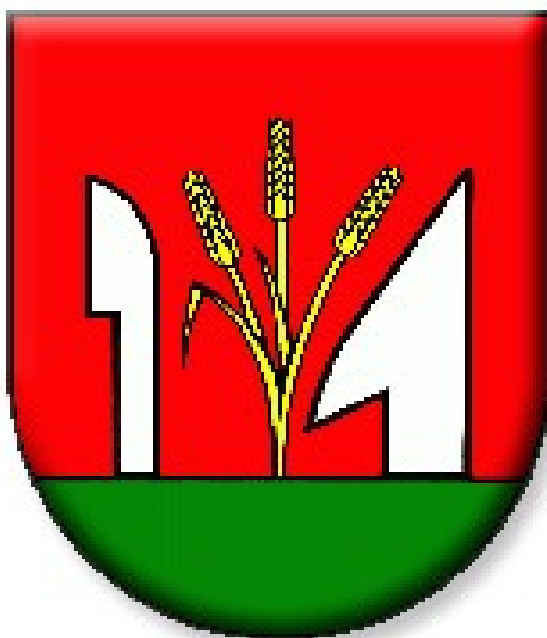
**Príloha č. 1 k VZN 1/2023 o Kronike Obce Iňa**


**Vzor prvej strany Kroniky Obce Iňa – originál**

**KRONIKA OBCE**

**IŇA**

**ROK.....**



	<b>VZN o kronike</b>  <b>Obec Iňa</b>	<b>Všeobecne záväzné nariadenie obce Iňa č. 1/2023</b>
---	---	--

**Príloha č. 2 k VZN 1/2023 o Kronike Obce Iňa**

**Vzor poslednej strany Kroniky Obce Iňa- originál**

Tento zväzok Kroniky Obce Iňa za rok..... obsahuje slovom \_\_\_\_\_  
strán a \_\_\_\_\_ príloh a \_\_\_\_\_ fotopríloh

Zápis do Kroniky Obce Iňa za rok.....bol prerokovaný na zasadnutí Obecného  
zastupiteľstva dňa.....a schválený Uznesením č.....

**Pečiatka Obce Iňa**

**Starosta obce Iňa**

**vlastnoručný podpis**

**Kronikár Obce Iňa**

**vlastnoručný podpis**

**Kronikár:** \_\_\_\_\_

**Narodený:** \_\_\_\_\_

**Funkciu kronikára začal vykonávať:** \_\_\_\_\_

**Funkciu kronikára ukončil:** \_\_\_\_\_